UNIVERSIDADE ESTADUAL DA REGIÃO TOCANTINA DO MARANHÃO – UEMASUL – CAMPUS IMPERATRIZ
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E LETRAS - CCHSL
CURSO: ADMINISTRAÇÃO – BACHARELADO

GABRIEL LUSSACK SOUSA SILVA

A IMPORTÂNCIA DAS INOVAÇÕES TECNOLÓGICAS NA PROFISSÃO DE ADMINISTRADOR: um estudo realizado na UEMASUL em Imperatriz/MA

Imperatriz - MA
2022

GABRIEL LUSSACK SOUSA SILVA

A IMPORTÂNCIA DAS INOVAÇÕES TECNOLÓGICAS NA PROFISSÃO DE ADMINISTRADOR: um estudo realizado na UEMASUL em Imperatriz/MA

Artigo apresentado ao Curso de Administração da Universidade Estadual da Região Tocantina do Maranhão / Centro de Ciências Humanas, Sociais e Letras, como requisito para a obtenção do grau de Bacharel em Administração.

Orientador(a): Prof. Dra. Hosannah Márcia Alves Bandeira

Imperatriz - MA
2022

S586i

Silva, Gabriel Lussack Sousa

A importância das inovações tecnológicas na profissão de administrador: um estudo realizado na UEMASUL em Imperatriz/ MA / Gabriel Lussack Sousa Silva. – Imperatriz, MA, 2023.

28 f.; il.

Trabalho de Conclusão de Curso (Curso de Bacharel em Administração) – Universidade Estadual da Região Tocantina do Maranhão – UEMASUL, Imperatriz, MA, 2023.

1. Inovação. 2. Tecnologia. 3. Administrador. I. Título.

CDU 658:004

Ficha elaborada pelo Bibliotecário: **Raniere Nunes da Silva CRB13/729**

UEMASUL

Universidade Estadual
da Região Tocantina
do Maranhão

GABRIEL LUSSACK SOUSA SILVA

A IMPORTÂNCIA DAS INOVAÇÕES TECNOLÓGICAS NA PROFISSÃO DE ADMINISTRADOR: um estudo realizado na UEMASUL em Imperatriz/MA

Artigo apresentado ao Curso de Administração da Universidade Estadual da Região Tocantina do Maranhão / Centro de Ciências Humanas, Sociais e Letras, como requisito para a obtenção do grau de Bacharel em Administração.

Aprovado em: 12 / 01 / 23

BANCA EXAMINADORA

Hosannah Bandeira

Prof(a). Dra. Hosannah Márcia Alves Bandeira – (Orientador(a))
Universidade Estadual da Região Tocantina do Maranhão – UEMASUL

Prof(a). Me. Francircley Sampaio Nobre – (Membro)
Universidade Estadual da Região Tocantina do Maranhão – UEMASUL

Prof(a). Me. Zuilho Rodrigues Castro – (Membro)
Universidade Estadual da Região Tocantina do Maranhão – UEMASUL

UEMASUL
Universidade Estadual
da Região Tocantina
do Maranhão

RESUMO

O mercado tem buscado cada vez mais, profissionais dinâmicos, criativos e inovadores. Dessa forma, as instituições de ensino superior, vem buscando oferecer mais qualidade no seu processo de ensino-aprendizagem afim de atender essa demanda. As inovações tecnológicas se tornaram um tema muito importante na área administrativa, a profissão de administrador exige competências para trabalhar em diferentes setores e pensamento estratégico para criar opções de sustentabilidade, crescimento profissional e o desenvolvimento das organizações. O objetivo deste artigo foi analisar a importância e os impactos que as inovações tecnológicas podem proporcionar à profissão de administrador de empresas, bem como identificar algumas das principais tecnologias (ERP, Big Data, Sistema CRM, Cloud Computing, SCM e Mídias Sociais) que são utilizadas pelos administradores na atualidade, além de demonstrar possíveis desafios e dificuldades. O estudo envolveu a aplicação de questionários relacionados ao tema para os alunos do curso de administração da Universidade Estadual da Região Tocantina do Maranhão - UEMASUL, através desse estudo foi possível identificar como principais resultados: a maioria dos acadêmicos possui conhecimento e noção com relação ao tema e seu nível de importância e necessidade, porém, alguns pontos podem melhorar, como a compreensão total do que se trata um software de gestão e entender quais os principais sistemas e ferramentas estão sendo utilizadas na profissão do administrador, ainda com relação à pesquisa, é indicado aos acadêmicos a busca por qualificação adicional a fim de complementar os conhecimentos obtidos na universidade.

Palavras-chave: Inovação. Tecnologia. Administrador. Gestão.

ABSTRACT

The market has increasingly sought dynamic, creative and innovative professionals. In this way, higher education institutions have been seeking to offer more quality in their teaching-learning process in order to meet this demand. Technological innovations have become a very important topic in the administrative area, the profession of administrator requires skills to work in different sectors and strategic thinking to create options for sustainability, professional growth and the development of organizations. The objective of this article was to analyze the importance and impacts that technological innovations can provide to the profession of business administrator, as well as to identify some of the main technologies (ERP, Big Data, CRM System, Cloud Computing, SCM and Social Media) that are used by administrators today, in addition to demonstrating possible challenges and difficulties. The study involved the application of questionnaires related to the theme for the students of the administration course of the UEMASUL, through this study it was possible to identify as main results: most of the academics have knowledge and notion regarding the theme and its level of importance and need, however, some points can be improved, such as the total understanding of what management software is about and understanding which main systems and tools are being used in the administrator's profession, still in relation to research, it is indicated to academics the search for additional qualification in order to complement the knowledge obtained at the university.

Keywords: Innovation. Technology. Administrator. Management.

UEMASUL
Universidade Estadual
da Região Tocantina
do Maranhão

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO.....9

2. REVISÃO DE LITERATURA.....11

2.1 O poder das inovações tecnológicas para a mudança e melhorias na gestão empresarial desenvolvida pelo administrador.....11

2.2 Identificar as principais ferramentas de TI que estão impactando na profissão do administrador.....13

2.3 Possíveis dificuldades para o administrador no processo de implantação das inovações tecnológicas nas organizações.....16

3. PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS.....18

4. RESULTADOS E DISCUSSÃO.....19

4.1 Análise dos resultados obtidos através do questionário aplicado aos acadêmicos de administração.....19

5. CONSIDERAÇÕES FINAIS.....25

REFERÊNCIAS.....27

UEMASUL
Universidade Estadual
da Região Tocantina
do Maranhão

GRÁFICOS

GRÁFICO 1: Questão sobre o gênero do participante - Questionário.....**19**

GRÁFICO 2: Questão sobre o período do participante - Questionário.....**19**

GRÁFICO 3: 1º Questão.....**20**

GRÁFICO 4: 2º Questão.....**20**

GRÁFICO 5: 3º Questão.....**21**

GRÁFICO 6: 4º Questão.....**21**

GRÁFICO 7: 5º Questão.....**22**

GRÁFICO 8: 6º Questão.....**22**

GRÁFICO 9: 7º Questão.....**23**

GRÁFICO 10: 8º Questão.....**23**

GRÁFICO 11: 9º Questão.....**24**

1. INTRODUÇÃO

O tema a ser abordado tem como objetivo demonstrar a importância das inovações tecnológicas para a profissão e carreira dos administradores, realçando a sua essencialidade no ramo e possíveis impactos, deixando claro a relevância de tais inovações para um melhor desempenho profissional do administrador, como o aprimoramento de suas habilidades e formas de gestão, dessa forma, sendo ainda mais eficiente e se mantendo sempre competitivo no mercado, além disso, foram apresentadas ferramentas importantes que podem ser utilizadas pelo gestor e alguns possíveis desafios e dificuldades que podem enfrentar. Ademais, também há uma problemática: Qual a importância e impactos que as inovações tecnológicas proporcionam à profissão de administrador?

“A introdução da tecnologia facilitou a vida do administrador ao dispor, de uma maneira integrada, inteligente e em tempo real, todas as informações a respeito de tudo o que se passa dentro da organização e ao seu redor”. Chiavenato (2014, p. 433)

As inovações tecnológicas se atualizam a cada dia que passa e as mudanças estão acontecendo de maneira muito acelerada, as ferramentas que geralmente são usadas na gestão empresarial acabam sendo substituídas por outras ainda mais atuais e inovadoras, e que acabam facilitando a atuação do administrador de empresas, porém, é necessário que haja atenção para estar sempre atualizado com relação as “novidades” do mercado.

A evolução tecnológica se trata da inovação em processos ou produtos por meio da implementação ou do desenvolvimento de uma nova tecnologia, no mundo dos negócios possui um objetivo claro, melhorar cada vez mais o desempenho e os resultados que serão obtidos nas organizações, além disso, é extremamente interessante adequar tudo isso auxiliando na gestão empresarial. Hodiernamente, as inovações de maneira geral e principalmente no meio tecnológico e empresarial se tornaram praticamente uma obrigação para o administrador de empresas, afinal, a tecnologia possui o poder de mudar o funcionamento de uma empresa, trazendo ainda mais qualidade e eficiência nos processos, economizando dinheiro, tempo e esforço de trabalho, dessa maneira, potencializando cada vez mais o desenvolvimento dos administradores e empresas, visando superar a concorrência e estar sempre se mantendo competitivo no mercado.

Para a realização deste artigo, foi definido como objetivo geral: Analisar a importância e os impactos que as inovações tecnológicas podem proporcionar à profissão de administrador de empresas. Com relação aos objetivos específicos, são eles: I) Analisar o poder das inovações tecnológicas para a mudança e melhorias na gestão empresarial desenvolvida pelo administrador, II) Identificar os principais sistemas e ferramentas de TI que estão impactando na profissão do administrador, III) Demonstrar possíveis dificuldades para o administrador no processo de implantação das inovações tecnológicas nas organizações.

2. REVISÃO DE LITERATURA

2.1 - O poder das inovações tecnológicas para a mudança e melhorias na gestão empresarial desenvolvida pelo administrador.

A Lei nº 13.243/2016 (Marco Legal de Ciência, Tecnologia e Inovação), que dispõe sobre estímulos ao desenvolvimento científico, à pesquisa, à capacitação científica e tecnológica e à inovação, conceitua a inovação como introdução de novidade ou aperfeiçoamento no ambiente produtivo e social que resulte em novos produtos, serviços ou processos ou que compreenda a agregação de novas funcionalidades ou características a produto, serviço ou processo já existente que possa resultar em melhorias e em efetivo ganho de qualidade ou desempenho.

Na atualidade, as inovações de forma geral e essencialmente no meio tecnológico e organizacional, vieram a se tornar essenciais e quase que uma obrigação ao gestor e administrador, um desafio que com o passar do tempo vêm se tornando cada vez mais necessário e permanente, a ideia é se acostumar com as “novidades” frequentes e estar sempre apto a se atualizar, para se manter sempre competitivo e à frente dos seus concorrentes no mercado.

“A tecnologia sempre influenciou poderosamente o funcionamento das organizações a partir da Revolução Industrial”. (Chiavenato, 2011, p.387) Com a revolução, o ritmo de inovação tecnológica acelerou-se impressionantemente.

Segundo Chiavenato (2012, p.206), “Inovar é arriscado, muito mais perigoso é deixar de inovar.” Com a inovação é possível aumentar o desempenho financeiro, a competitividade estratégica e minimizar os riscos de fracasso na gestão de organizações.

Caso o administrador tenha o desejo de conseguir mais protagonismo no mercado e representar bem a sua empresa, é de extrema necessidade que esteja sempre atualizado com relação as tecnologias e ferramentas de gestão, dessa forma, estarão um passo à frente de seus concorrentes, as chances de se manter em crescimento e garantir sua perpetuação no mercado é quase certa, melhorando sempre suas formas de gestão, com sistemas de gerenciamento, auxiliando em suas tomadas de decisão, automatizando processos e melhorando de forma significativa a gestão empresarial, mantendo a empresa sempre em direção ao sucesso e sendo competitivo no mercado.

Rodriguês e Souza (2018) pontuam que, o novo modelo de administrador procurado pelo mercado, deve se manter sempre atualizado, buscar novas competências, habilidades e conhecimentos. Segundo Piegas (2016), o desenvolvimento de habilidades e qualificações dos novos administradores conectados a toda essa transformação promovida pela tecnologia, poderá ajudar no processo de tomada de decisão, inovações e mudanças que possam ser a chave para várias oportunidades.

Diante disso, é essencial que o administrador esteja disposto a desenvolver competências e habilidades inovadoras, estimular cada vez mais o auxílio tecnológico em sua gestão, visando melhorar seu desempenho profissional e resultados que serão obtidos pela organização através de sua gestão empresarial.

É importante estar sempre se atualizando e fazendo o que estiver ao alcance para se manter competitivo, seja adotando um sistema de gerenciamento ou software, e até mesmo questões mais básicas são postas em prática, como por exemplo: o pix, uma inovação extremamente simples, necessária e importante para todos, e as empresas que não adotam e aproveitam dessas novas tecnologias para se beneficiar, acabam se prejudicando bastante.

A inovação nos dias atuais é extremamente necessária, principalmente com relação a tecnologia, afinal, o desenvolvimento tecnológico sempre compôs a base que impulsionou o progresso das organizações, permitindo a consolidação da globalização. Toda empresa depende da tecnologia para funcionar e alcançar seus objetivos, pois, as empresas que continuam com processos analógicos perdem muito tempo nas suas tarefas, processos e operações.

Segundo Bill Gates (1995), “A primeira regra de qualquer tecnologia utilizada nos negócios é que a automação aplicada a uma operação eficiente aumentará a eficiência. A segunda é que a automação aplicada a uma operação ineficiente aumentará a ineficiência”. Ou seja, a tecnologia potencializa tudo, sendo para o lado positivo ou negativo, e o administrador deve conhecer as estratégias de mercado para fazer escolhas certas, que não tragam complicações no futuro.

A inovação passou a ser fator determinante de desenvolvimento e sucesso, tanto para empresas como para países. O entendimento que envolve esta questão preconiza que não basta produzir de modo eficiente, oferecendo qualidade e uma gama maior de produtos, é preciso que sejam ofertadas novidades,

aperfeiçoamento, ou então, características totalmente novas comparativamente aos produtos já existentes. Adotar inovações representa gerar, desenvolver e implantar ideias ou procedimentos novos. Estes podem ser novos produtos ou serviços, novas tecnologias para procedimentos produtivos, novas estruturas ou sistemas administrativos, isto é, ter componentes novos no sentido de inovar. Assim, a inovação é uma alternativa para promover modificações na organização, seja com o objetivo de responder às mudanças nos ambientes internos ou externos, ou ainda, como uma ação antecipada aos concorrentes, e com o intuito de influenciar o ambiente. (ROPELATO; SILVEIRA; MACHADO, 2010)

2.2 - Identificar os principais sistemas e ferramentas de TI que estão impactando na profissão do administrador.

Com relação a tecnologia da informação, Roberto (2009, p. 41) diz que “tais tecnologias possibilitam a modernização de uma empresa, assim a mesma pode operar suas atividades com mais qualidade e oferecer um melhor atendimento ao cliente, além de permitir um sistema de informações, controle e gerenciamento que possa suscitar menos custos”.

Nos dias atuais, é de fundamental importância a presença de ferramentas e sistemas que auxiliem o administrador na gestão de uma empresa. Algumas das principais tecnologias que impactam na profissão do administrador de empresas atualmente são:

Os *Softwares de gestão* empresarial são essenciais para o administrador gerir sua empresa de maneira adequada, auxiliam na organização, controle de dados, documentos, processos e operações de um negócio. De maneira prática, os softwares e sistemas tem como objetivo trazer mais facilidade as rotinas empresariais, automatizar os processos e operações e proporcionam controle e integram os demais setores da organização, o modelo ERP (*Enterprise Resource Planning*) se encaixa muito bem nisso.

ERP (Enterprise Resource Planning)

Um ERP (Sistema Integrado de Gestão Empresarial) é um software de planejamento dos recursos empresariais que integra as diferentes funções da empresa para criar operações mais eficientes. Integra os dados-chaves e a

comunicação entre as áreas da empresa, fornecendo informações detalhadas sobre as operações da mesma. (Buckhout et al. apud Mendes e Escrivão Filho, 2002, p.278)

Dessa forma, se trata de uma ferramenta extraordinária para a gestão, torna os processos e operações de maneira mais prática e eficiente, integrando os setores, controlando os dados e melhorando a comunicação, que pode ser utilizado no controle financeiro, fiscal, contábil, RH, logística, etc. Também coletam informações e dados dos setores e traduz em gráficos e/ou tabelas, facilitando a compreensão e trazendo mais eficiência ao ambiente e melhores tomadas de decisão, e podem se tornar ainda mais eficientes quando aliados a uma boa análise de KPIs, os indicadores-chave de desempenho.

Big Data

Segundo Taurion (2013) big data é um conjunto de tecnologias, processos e práticas que permitem as empresas analisarem dados a que antes não tinham acesso e tomar decisões ou mesmo gerenciar atividades de forma muito mais eficiente.

A tecnologia do big data fornece um enorme processamento de dados e informações, um acúmulo muito grande e que outras ferramentas padrões não suportariam. Com isso, é possível analisar de maneira mais aprofundada e conseguir soluções estratégicas para a empresa, além de otimizar processos, reduzir custos e entender certos padrões de comportamento com relação ao mercado e clientes. Os administradores que recebem tais dados entendem melhor os resultados obtidos da empresa e todo o funcionamento de seus processos e operações. Essas informações auxiliam a detectar tendências, possibilidades de otimização na empresa e identifica os principais pontos fracos.

Sistema CRM (Customer Relationship Management)

Para Barreto e Crescitelli (2013) o CRM é a estrutura que torna possível implantar a filosofia do marketing de relacionamento; é uma forma de gerenciamento que se serve da tecnologia para realizar a captura, o processamento, a análise e a distribuição de dados remetentes ao cliente.

Os sistemas de CRM (Gestão de Relacionamento com o Cliente) fornecem auxílio aos administradores e suas empresas a coletar dados e informações da interação que há entre o público e a empresa de forma extremamente eficiente, dessa

forma, levantam dados fundamentais e usam como ponto inicial para tomada de decisões, o que acaba sendo muito importante, visto que as ações tomadas seriam com base na relação com os clientes, afinal, o sistema gerencia o relacionamento com o cliente, e pode proporcionar mais facilidade ao gestor com relação ao entendimento sobre o perfil e nicho dos clientes.

Esse software também possui a função de entender quais meios estão funcionando para atrair clientes e descobrir de qual nicho ele é, se o marketing da empresa está funcionando como deve e quais perfis de público que a empresa ainda não conseguiu atingir, com essas funções, facilita muito o plano de ação a ser feito pelo administrador.

Cloud Computing e armazenamento

"*Cloud computing* ou computação em nuvem é a entrega da computação como um serviço ao invés de um produto, onde recursos compartilhados, software e informações são fornecidas, permitindo o acesso através de qualquer aparelho conectado à Internet". (FERNANDES, 2012).

O termo "*cloud computing"* significa computação em nuvem e essa tecnologia permite acesso a softwares, dados e armazenamento de informações e arquivos com a internet, se trata de uma ótima alternativa para o administrador ter acesso a informações e dados específicos através de um computador em qualquer lugar do mundo, possibilita diversas atividades administrativas, lidando com documentos corporativos, contratos, procedimentos burocráticos empresariais necessitando apenas de um computador e internet. No mundo dos negócios, tal ferramenta fornece um ótimo gerenciamento e flexibilidade, é ideal para empresas com locais diferentes de trabalho, até mesmo a nível mundial. É importante citar a questão do armazenamento, afinal, como garantir que essas informações estarão seguras e ao mesmo tempo acessíveis? Pensando nesse sentido que as ferramentas Google Drive e Dropbox foram criadas.

SCM – Supply Chain Management

A gestão da cadeia de suprimentos pode ser definida como uma gestão ativa das atividades para maximizar o valor do cliente e o alcance de vantagens competitivas sustentáveis, incluindo empresas que integram uma cadeia de

abastecimento, desenvolvem atividades e gerenciam seus relacionamentos da forma mais eficaz possível. Esse processo abrange desde a aquisição de materiais e insumos, ao desenvolvimento de produtos. Engloba, também, os processos de produção e logística. (ITRANSPORT, 2018) Com base nisso, ter uma boa gestão da cadeia de suprimentos é fundamental para todo o processo de como o administrador vai gerenciar sua empresa, impacta diretamente na qualidade, preço, eficiência, agilidade de produção e entrega do seu produto e/ou serviço ao cliente final, além de minimizar custos da logística empresarial.

Mídias Sociais

Segundo Telles (2010) as mídias sociais são sites construídos para a criação colaborativa de conteúdo, a interação social e o compartilhamento de informações em diversos formatos.

As mídias sociais são tecnologias que possibilitam a interação entre pessoas, compartilhando conteúdos e informações, visando a comunicação, criar relacionamentos e até mesmo promover negócios. Alguns exemplos que podem ser citados são: Instagram, Facebook, Youtube, Twitter, Tiktok, etc. Com o desenvolvimento tecnológico ao longo dos anos, foram surgindo novas formas e ferramentas que auxiliam e impactam na profissão do administrador, uma das principais ferramentas atualmente se trata das mídias sociais, toda empresa necessita estar inserida e formar sua identidade no meio digital, principalmente quando se trata de mídias sociais, pode ajudar de diversas maneiras, principalmente com relação ao marketing do negócio, além de promover o aumento das vendas, criar sua marca dentro do mercado virtual, desenvolver uma boa reputação nas mídias e atrair e fidelizar novos clientes.

2.3 - Possíveis dificuldades para o administrador no processo de implantação das inovações tecnológicas nas organizações.

> “Quando um volume grande de máquinas e equipamentos (hardware) é empregado nas operações, costuma se dar o nome de produção de capital intensivo, já o software utiliza pouco equipamento e muita mão de obra. (Chiavenato, 2012, p.206) Ou seja, com a implantação de softwares, apesar de usar pouco equipamento físico, a mão de obra é essencial, para que o software seja bem gerido e eficiente,

porém, todo esse processo geralmente custa caro, além da necessidade de manutenções e atualizações, é necessário o administrador fazer um estudo para ver qual forma de inovação e tecnologias são mais adequadas para cada caso.

Apesar dos muitos pontos positivos que as inovações tecnológicas podem causar na gestão empresarial e beneficiar o administrador, há também alguns pontos negativos, como por exemplo: o custo financeiro pode ser alto, e é necessário na maioria dos casos a empresa ser bem estruturada e possuir capital, porém, no caso da gestão de empresas menores, por conta de questões financeiras, é complicado implantar inovações e sistemas muito complexos pois custam caro, então o ideal é aplicar sistemas e softwares que sejam básicos, mas eficientes e estarem sempre atentos as novidades do mercado.

Uma das maiores dificuldades são com relação aos preços e as despesas de certos sistemas e inovações, nem sempre vão valer a pena, vai depender do tipo de negócio e propósito, há sistemas de ERP (Enterprise Resource Planning) por exemplo que acabam dando prejuízo para certas empresas, por não conseguirem arcar com as despesas para manter o sistema e atualizações, e o que era para ser algo inovador e positivo, acaba se tornando algo negativo.

Além disso, outras possíveis dificuldades é que com o avanço da tecnologia as interações sociais podem se tornar mais distantes, e acabar diminuindo o nível de interação pessoal, que, muitas vezes, é crucial para o sucesso de uma empresa, dependendo do seu nicho, um exemplo disso é o home office. É interessante que haja o diálogo e conversa dentro do ambiente profissional, assim como reuniões, estimulando ainda mais o contato e a criatividade. Além disso, outro fator é o perigo da segurança da informação, ao estarmos expostos aos sistemas e a internet, estamos abertos a possíveis riscos, exposição de dados pessoais e até mesmo dados empresariais importantes, o que pode gerar um enorme prejuízo, tanto financeiro, como social, então, é importante que os gestores busquem sistemas que sejam considerados seguros.

Por fim, o gestor ainda pode lidar com algumas situações problemáticas no processo de implantação de novas tecnologias, alguns podem ter dúvidas, e relutar em aceitar a inovação, porém, é necessário aceitar que o mundo está se digitalizando e que precisa se atualizar sempre que possível, visto que vivemos em uma era cada vez mais inovadora e tecnológica.

3. PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

No desenvolvimento deste trabalho, inicialmente foi realizada uma pesquisa bibliográfica para que se formasse a base de conhecimento para construção da pesquisa. Os conceitos e evolução histórica foram constituídos a partir de levantamentos bibliográficos, através de artigos, livros, sites e monografias com a intenção de entender o conceito e as ideias concernentes sobre a importância dos conhecimentos sobre inovação para a formação dos estudantes de administração futuros gestores e os possíveis impactos em suas carreiras.

“A pesquisa bibliográfica é um apanhado geral sobre os principais trabalhos já realizados, revestidos de importância, por serem capazes de fornecer dados atuais e relevantes relacionados com o tema”. Lakatos e Marconi (2003, p. 158)

Concernente a natureza do método que foi usado, a pesquisa se insere como quantitativa, sendo utilizado o questionário como técnica para a coleta de dados. Segundo Lakatos e Marconi (2003, p. 201), o questionário “é um instrumento de coleta de dados, constituído por uma série ordenada de perguntas”. De forma simplificada, é uma ferramenta em que uma das partes busca coletar dados e a outra se apresenta como fonte da informação.

O trabalho envolveu a aplicação de 60 (sessenta) questionários online, através da ferramenta online de formulários: Google Forms, pertencente a Microsoft Corporation. As questões aplicadas foram de múltipla escolha com relação ao tema: “A importância das inovações tecnológicas na profissão de administrador: Um estudo realizado na UEMASUL em Imperatriz/MA”, o estudo de campo foi realizado com os acadêmicos do curso de administração da UEMASUL, com perguntas relacionadas a importância, impactos positivos e negativos, para entender sua visão e opiniões com relação ao tema e se o consideram relevante para a carreira e sua área de atuação.

A pesquisa foi realizada nos meses de novembro e dezembro, no momento da pesquisa 190 alunos estavam matriculados regularmente em administração, 31,6% responderam ao questionário, totalizando 60 acadêmicos, por fim, com os dados já coletados, gráficos foram criados, informando os resultados de acordo com as respostas dos participantes, representando a pesquisa quantitativa, que é uma classificação do método científico em que é usado técnicas relacionadas a estatística para quantificar as informações e opiniões de determinado estudo.

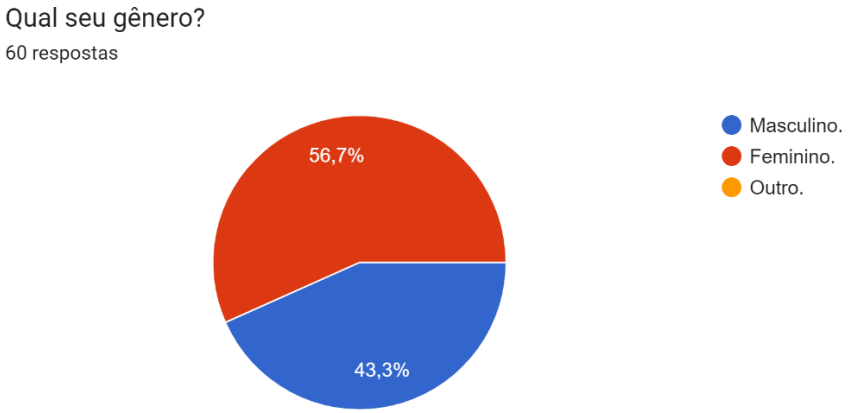
4. RESULTADOS E DISCUSSÃO

Com base na aplicação dos questionários aos acadêmicos de administração da UEMASUL em Imperatriz/MA, foram utilizados alguns gráficos para um melhor entendimento e compreensão com relação à pesquisa realizada. Se trata de um estudo de campo, onde foi aplicado um questionário digital para 60 acadêmicos de administração, o questionário é composto por onze perguntas e visa entender suas opiniões e visão sobre o tema trabalhado neste artigo, se reconhecem a importância, impactos e se consideram ser relevantes para a profissão.

4.1 Análise dos resultados obtidos através do questionário aplicado aos acadêmicos de administração da UEMASUL – Imperatriz/MA.

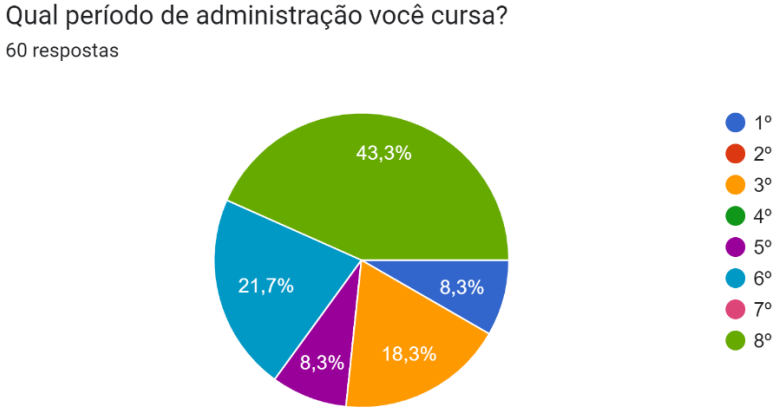
No primeiro gráfico, podemos identificar que a maioria dos participantes do questionário foram do gênero feminino, com 56,7%, e 43,30% do gênero masculino.

GRÁFICO 1: Questão sobre gênero do participante – Questionário.



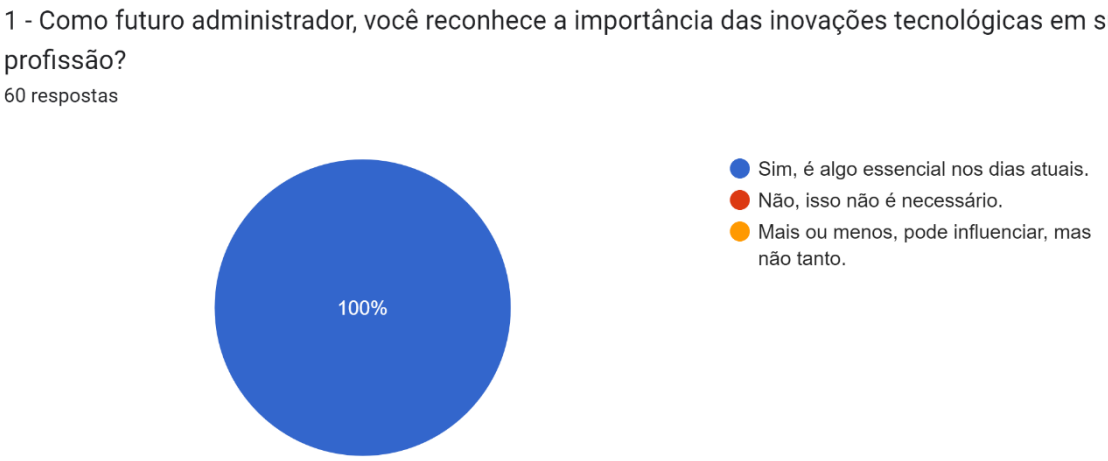
No segundo gráfico, vemos em qual período de administração cada participante se encontra no momento em que o questionário foi respondido. 8,3% no 1º, 18,3% no 3º, 8,3% no 5º, 21,7% no 6º, e por fim, 43,3% no 8º.

GRÁFICO 2: Questão sobre o período do participante – Questionário.



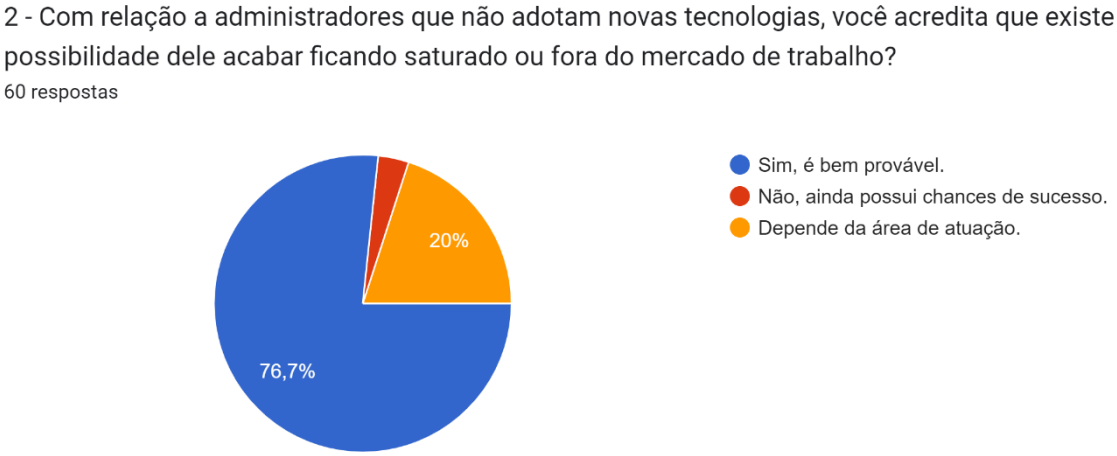
A primeira questão relacionada ao tema possui o intuito de entender se o acadêmico como futuro administrador, tem consciência da importância das inovações tecnológicas em sua profissão, e fica evidente que sim, visto que a totalidade da amostra respondeu que sim, 100%, administradores conscientes sobre o tema.

GRÁFICO 3: 1º Questão.



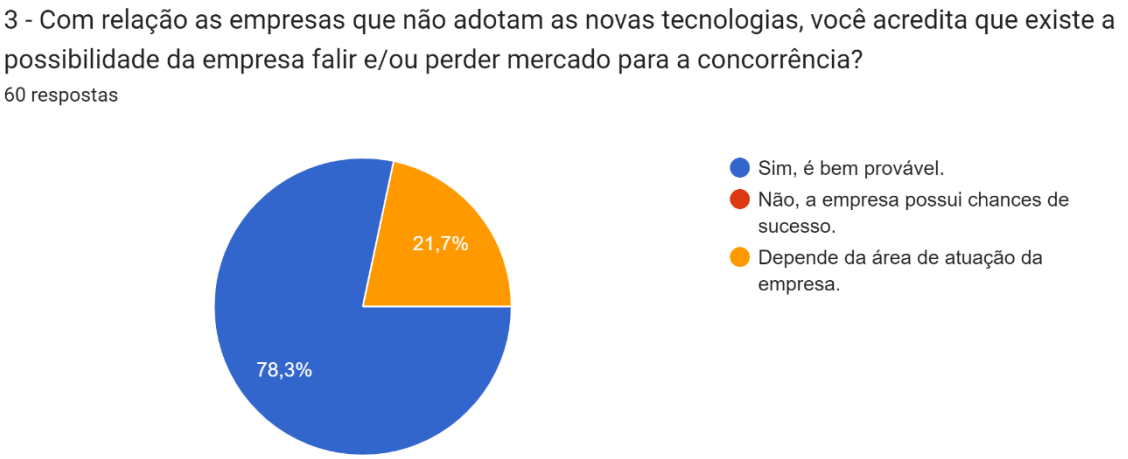
Com base na segunda questão, a análise é bem clara, os participantes acreditam que administradores que não se adequam as novas tecnologias ficam para trás, podendo até mesmo ficar de fora do mercado. E isso é muito provável que aconteça, visto que é essencial que o administrador esteja atento ao mercado e às novas tecnologias como visto ao longo do desenvolvimento do artigo. 76,7% responderam que é provável, enquanto 20% que depende da área de atuação, e apenas 3,3% acreditam que ainda há chances de sucesso, mesmo sem adotar novas tecnologias.

GRÁFICO 4: 2º Questão.



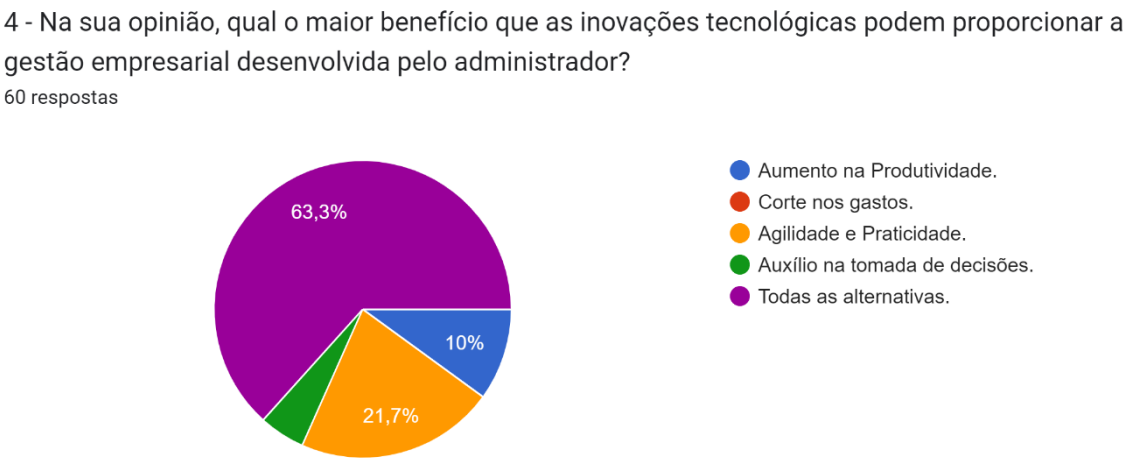
Na terceira questão, a grande maioria acredita que por falta da implementação de novas tecnologias, as empresas podem perder mercado ou até mesmo chegar a falir, cerca de 78,3% dos participantes pensam assim, enquanto 21,7% acreditam que depende da área de atuação. É uma questão complexa e variável, porém, as chances de uma empresa perder mercado e/ou falir por conta de não conseguir se atualizar e se adequar as inovações é enorme.

GRÁFICO 5: 3º Questão.



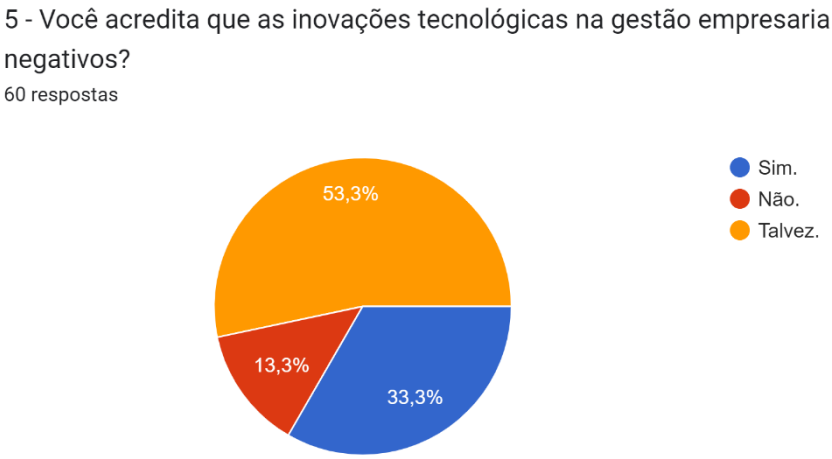
Esta questão foi criada com o intuito de identificar quais os principais benefícios que as inovações tecnológicas podem proporcionar a uma gestão, segundo 63,3% dos participantes todas as alternativas são importantes, enquanto 21,7% acreditam que a agilidade e praticidade são os principais, 10% que é o aumento na produtividade e 5% auxílio na tomada de decisões. Se trata de uma questão muito relativa, entretanto, todos os pontos se enquadram como essenciais em uma gestão empresarial bem desenvolvida pelo administrador.

GRÁFICO 6: 4º Questão.



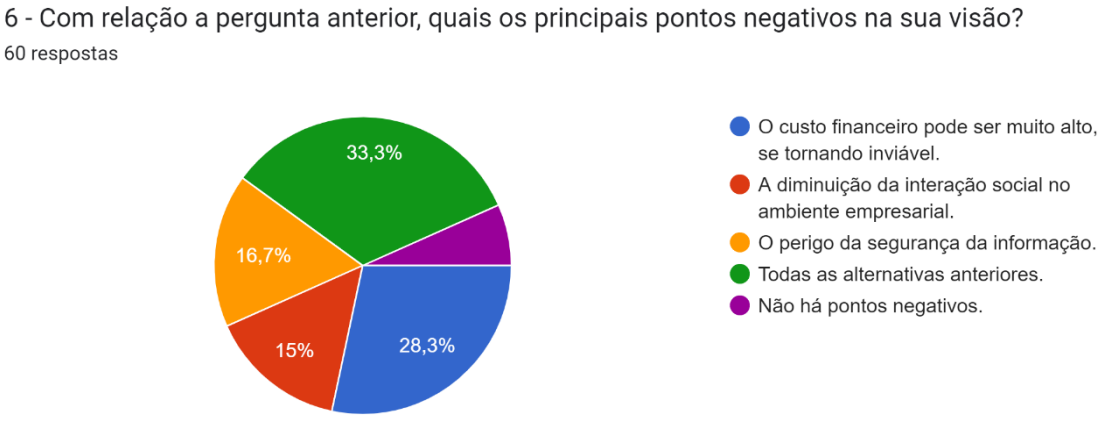
33,3% dos participantes acreditam que as inovações tecnológicas possuem pontos negativos, enquanto que 13,3% que não e 53,3% que talvez. Apesar de muitos pontos positivos e benefícios que tais inovações proporcionam, sim, ainda existem alguns pontos negativos, podemos ver isso no artigo, por exemplo: o custo, distanciamento da interação social, perigos de segurança da informação, etc.

GRÁFICO 7: 5º Questão.



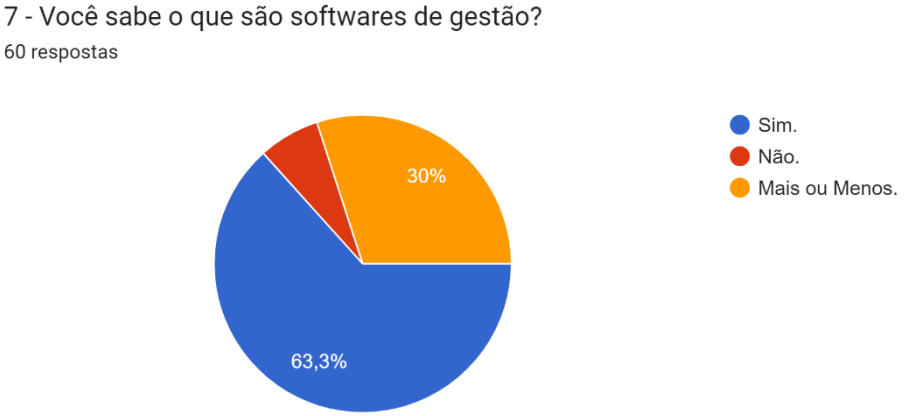
Na sexta questão são expostos alguns pontos negativos e é feita a indagação de quais os principais na opinião dos participantes. 28,3% entendem que o custo é o principal problema, 15% que o distanciamento da interação social, 16,7% o perigo da segurança da informação, 33,3% que todas as alternativas influenciam negativamente em uma empresa e 6,7% que não há pontos negativos. De maneira geral, todos os pontos são realmente prejudiciais, mas dependendo do modelo de cada empresa, alguns podem ser menos prejudiciais que outros.

GRÁFICO 8: 6º Questão.



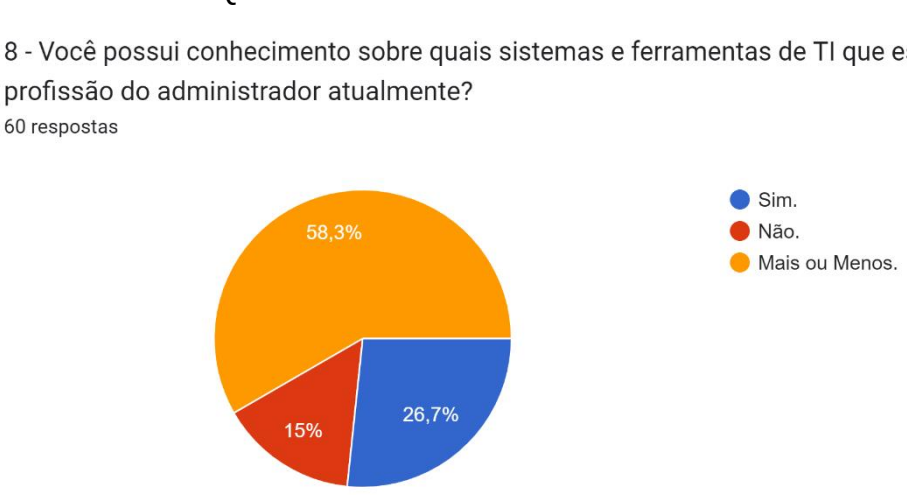
Visando entender se os acadêmicos realmente sabem o que são softwares de gestão essa questão foi criada, e 63,3% responderam que sim, enquanto 30% mais ou menos e 6,7% não sabem. A maioria sabe o que significa, porém, é importante que esse número seja ainda maior, visto que o administrador deve possuir um maior contato e saber do que se trata e entender a importância dos softwares de gestão.

GRÁFICO 9: 7º Questão.



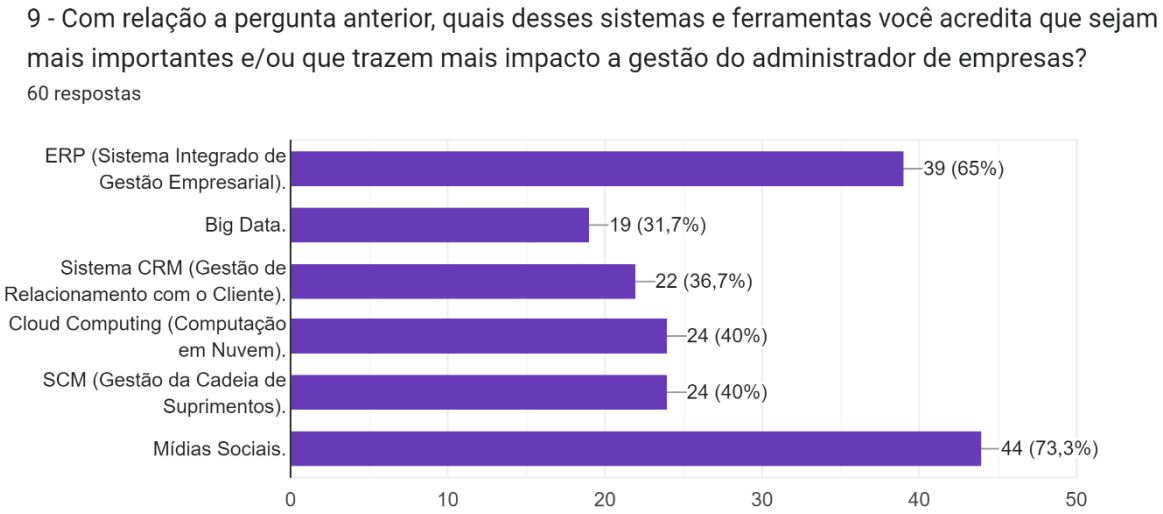
Somente 26,7% dos participantes possuem conhecimento sobre os sistemas e ferramentas de TI que estão impactando na profissão do administrador, 15% não sabem e 58,3% mais ou menos. Fica evidente que a minoria reconhece quais ferramentas são fundamentais atualmente, isso se torna um pouco preocupante, é interessante que o administrador reconheça quais ferramentas pode utilizar na sua gestão empresarial e administrativa, pois fazendo o uso de tais ferramentas, pode facilitar sua rotina e aumentar seu desempenho profissional e consequentemente criando mais chances de sucesso para si e para sua empresa.

GRÁFICO 10: 8º Questão.



Nesta questão foram abordadas alguns sistemas e ferramentas de TI que são essenciais à gestão do administrador e o participante teve a opção de escolher quais ele considera mais importantes. As mídias sociais lideram com sobras, com 73,3%, ERP 65%, SCM 40%, Cloud Computing 40%, Sistema CRM 36,7% e Big Data 31,7%. Apesar de todas as ferramentas serem essenciais em grande parte dos casos, as que mais se destacam são as mídias sociais, e com méritos, visto que são fundamentais na vida do administrador atualmente, seu impacto é enorme juntamente com seu alcance ao público, formas de divulgação, etc. Seguido do Sistema ERP, que possui o poder de integrar como uma empresa funciona, os processos, sistemas, áreas e afins, além de promover mais facilidade e praticidade.

GRÁFICO 11: 9º Questão.



5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A pesquisa realizada partiu do pressuposto de lidar com um tema bastante importante e atual na vida do administrador. Os principais objetivos deste trabalho foram analisar a importância e os impactos que as inovações tecnológicas podem proporcionar à profissão de administrador, bem como identificar alguns dos principais sistemas e ferramentas de TI que são utilizados na atualidade, além de possíveis dificuldades a serem enfrentadas pelo administrador na implantação das tecnologias. Os objetivos propostos foram devidamente alcançados e ficou claro o nível de relevância e necessidade com relação as inovações tecnológicas para o administrador, auxiliando em sua gestão, promovendo um melhor desempenho e eficiência profissional, evoluindo constantemente e melhorando suas habilidades administrativas para se manter sempre competitivo e atualizado no mercado

O estudo de campo realizado com os acadêmicos de administração da UEMASUL – campus Imperatriz foi satisfatório, ficou evidente que a grande maioria possui conhecimento e noção com relação ao tema e seu nível de importância, visto que é essencial em sua área de atuação atualmente. Entretanto, alguns pontos podem ser melhorados, por exemplo: na questão 7, 36,7% dos participantes não sabem ou não tem certeza do que se trata um software de gestão, além disso, a minoria reconhece quais são realmente os sistemas e ferramentas tecnológicas que estão impactando a área administrativa. Ao longo do estudo e análise, foi possível observar que os alunos enfrentam algumas dificuldades quanto a identificar quais os sistemas e ferramentas de TI que estão impactando na profissão de administrador na atualidade, como ficou demonstrado na questão 8, onde apenas 26,7% dos acadêmicos afirmaram ter esse conhecimento.

Uma outra resposta que chama a atenção é a questão 9 onde 73.3% dos alunos consideram as mídias sociais como ferramentas essenciais à gestão do administrador. Por se tratar de os alunos terem familiaridade com as mídias sociais esse fato pode ter influenciado na resposta e evidenciado o desconhecimento ou pouco conhecimento acerca de muitas ferramentas que são essenciais e podem ser utilizadas no dia a dia das organizações, pois como abordado neste estudo o desconhecimento pode impactar negativamente e podem vir a contribuir para a dificuldade no momento de conseguir um emprego no momento da contratação e na atuação como gestor dentro das organizações.

Por outro lado, o estudo demonstrou a importância dos conhecimentos e impactos que estes causam para as organizações e melhores oportunidades para o desenvolvimento profissional das carreiras em geral.

Diante do exposto, conclui-se que o Curso de Administração da UEMASUL, poderia investir em softwares de inovação e estimular ainda mais em suas disciplinas o uso e a pesquisa sobre tais sistemas e ferramentas de TI que o mercado de trabalho exige, esta pesquisa também sugere a necessidade dos alunos em buscarem mais conhecimentos sobre o assunto para além do que a Universidade proporciona.

REFERÊNCIAS

BARRETO, I. F.; CRESCITELLI, E. **Marketing de relacionamento:** como implantar e avaliar resultados. 1. ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2013. Acesso em: 2 set. 2022.

BRASIL. Lei n. 13.243, de 11 de janeiro de 2016. Dispõe sobre estímulos ao desenvolvimento científico, à pesquisa, à capacitação científica e tecnológica e à inovação. **Diário Oficial da União**, 11 de jan. 2016. Acesso em: 2 set. 2022.

CHIAVENATO, I. **Administração nos novos tempos:** os novos horizontes da administração. São Paulo: Manole, 2014. Acesso em: 2 set. 2022.

CHIAVENATO, Idalberto. **Empreendedorismo: dando asas ao espirito empreendedor:** empreendedorismo e viabilização de novas empresas: um guia eficiente para iniciar e tocar seu próprio negócio/ Idalberto Chiavenato. – 4.ed. São Paulo: Saraiva, 2012. Acesso em: 3 set. 2022.

CHIAVENATO, Idalberto**. Introdução à teoria geral da administração**. 8. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2011. Acesso em: 2 set. 2022.

FERNANDES, Carol. **O que é Cloud computing?** Disponível em: https://www.techtudo.com.br/noticias/2012/03/o-que-e-cloud-computing.ghtml. 2012. Acesso em: 10 set. 2022.

FRANÇA, Daniel. **Tecnologia nas empresas**. Disponível em: https://administradores.com.br/artigos/tecnologia-nas-empresas. 2013 Acesso em: 7 out. 2022.

GATES, B. et al. **A Estrada do Futuro**. São Paulo: Companhia das Letras, 1995. Acesso em: 10 set. 2022.

ITRANSPORT. **Entenda o que é gestão da cadeia de suprimentos (SCM)**. Disponível em: https://www.itransport.com.br/o-que-e-gestao-da-cadeia-de-suprimentos/. Acesso em: 8 set. 2022.

LAKATOS, Eva Maria; MARCONI, Maria de Andrade. **Fundamentos da Metodologia Científica.** São Paulo: Atlas, 2003. Acesso em: 2 set. 2022.

MENDES, Juliana V.; ESCRIVÃO FILHO, Edmundo. **Sistemas Integrados de Gestão ERP em Pequenas Empresas**: Um Confronto entre Referencial Teórico e a Prática Empresarial. Gestão e Produção, v.9, n.3, p.277 – 296, dez. 2002. Acesso em: 19 set. 2022.

NEGRI, Patrick. **Inovação tecnológica nas empresas:** o que é esta estratégia? Disponível em: https://www.iugu.com/blog/inovacao-tecnologica-empresas. 2020. Acesso em: 21 set. 2022.

NOLETO, Cairo. **Inovação tecnológica:** o que é e importância! Disponível em: https://blog.betrybe.com/tecnologia/o-que-e-inovacao-tecnologica/. 2020. Acesso em: 2 out. 2022.

OLIVEIRA, Isabelle. **Inovação Tecnológica.** Disponível em: https://blog.aevo.com.br/inovacao-tecnologica/. 2020. Acesso em: 7 out. 2022.

PIEGAS, L. S. **O que os gestores falam sobre a administração do século XXI?** Um estudo multicaso sobre novas formas de gestão. Disponível em: https://dspace.unipampa.edu.br/bitstream/riu/1775/1/TCC%20-%20O%20QUE%20OS%20GESTORES%20FALAM%20SOBRE%20A%20ADMINISTRA%c3%87%c3%83O%20DO%20S%c3%89CUL.pdf. 2016. Acesso em: 10 out. 2022.

ROBERTO, L M. **A influência das redes sociais na comunicação organizacional.** 2009. Monografia (Graduação Com. Social), UNINOVE, São Paulo, 2009. Disponível em: http://www.aberje.com.br/monografias/redessociais_comorganiz.pdf. Acesso em: 20 set. 2022.

RODRIGUÊS D. M.; SOUZA. R. D. **Desafios encontrados pelos jovens administradores frente ao mercado de trabalho**. Jaraguá, 2018. Disponível em: http://repositorio.aee.edu.br/bitstream/aee/1026/1/2018-2_TCC_RodriguesDanielaMiranda.pdf. Acesso em: 10 out. 2022.

ROPELATO, M; SILVEIRA, A; MACHADO, D. D. P. N. **Inovação:** análise da produção científica brasileira: 2006-2009. In: SIMPOI, 2010. São Paulo. Disponível em: http://www.simpoi.fgvsp.br/arquivo/2010/artigos/E2010_T00193_PCN08665.pdf. Acesso em: 02 set. 2022.

SOFTLINE. **Como a inovação tecnológica ajuda a superar a crise nas empresas?** Disponível em: https://brasil.softlinegroup.com/sobre-a-empresa/blog/como-a-inovacao-tecnologica-ajuda-a-superar-a-crise-nas-empresas. 2018. Acesso em: 15 set. 2022.

SOUZA, A. B. et al. **O impacto da tecnologia da informação na carreira do administrador**. Disponível em: https://convibra.org/congresso/res/uploads/pdf/artigo20808_20200121.pdf. 2020. Acesso em: 25 out. 2022.

SUDRÉ, Gilberto. Imasters: Site de Artigos - **Tecnologias para ajudar as empresas a crescer e economizar**. Disponível em: https://imasters.com.br/tecnologia/tecnologias-para-ajudar-as-empresas-a-crescer-e-economizar. Acesso em: 25 out. 2022.

TAURION, Cezar. **Big data**. Rio de Janeiro: Brasport Livros e Multimídia Ltda., 2013. Acesso em: 03 nov. 2022.

TELLES, André. **A Revolução das Mídias Sociais:** cases, conceitos, dicas e ferramentas. São Paulo: M.Books do Brasil, 2010. Acesso em 03 nov. 2022.